



الرقم ٥٤٦٣٨ / ١٣/١/١١
التاريخ ١٤٤٥/٠٥/٢٧ هـ
الموافق ٢٠٢٣/١٢/١٠ م

مدير مديرية المستلزمات والأجهزة الطبية
مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات

الموضوع: تكاليف

تحية طيبة وبعد،،،

بناءً على تنسيباتكم وبموجب الصلاحيات المخولة لي ونظراً لما تقتضيه مصلحة العمل، قررت تكليف مندوب المؤسسة العامة للغذاء والدواء في غرفة تجارة عمان الصيدلانية منال الزبود بالمهام التالية والمتعلقة بأجراءات مديرية المستلزمات:-

1. تصديق الكتب الرسمية الخاصة بمستحضرات التجميل والتجميل الصيدلاني والمستلزمات والأجهزة الطبية.
 2. ختم فواتير التصدير لمستحضرات التجميل والتجميل الصيدلاني والمستلزمات الطبية المصنعة محلياً.
 3. الإجابة عن الاستفسارات المتعلقة بالمواد أعلاه.
- مما يتطلب اعطاء الموظفة الصلاحيات التالية:-
1. نظام الدفع الالكتروني
 2. نظام الصادر

وكذلك ختم طبق الأصل ليتسنى لها القيام بالأعمال المكلفة بها.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

المدير العام

الأستاذ الدكتور نزار محمود مهيدات



نسخة: الشؤون الادارية

نسخة: غرفة صناعة عمان

نسخة: غرفة تجارة عمان

المملكة الأردنية الهاشمية

هاتف: +972 60632000 فاكس: +972 6010917 ص.ب. 811901، الج. 11111، القدس