

نموذج المحتوى التدريبي		
نموذج نظام الإدارة المتكامل	رقم الإصدار: 3/1	الصفحة: 2/1

العنوان باللغة العربية:		العنوان باللغة الإنجليزية:		العنوان بالإنجليزية:	
العنوان باللغة العربية:		العنوان باللغة الإنجليزية:		العنوان بالإنجليزية:	
عدد الساعات التدريبية:		(8) ساعات تدريبية.			
قاعة / مختبر:		غرفة تجارة عمان -الشميشاني و/ أو في مقرشركتكم في حال كان العدد لا يقل عن 15 مشارك			
الرسوم المقررة للفرد:		لأعضاء الغرفة (50) دينار.		لغير الأعضاء (75) دينار.	
خصم المجموعات:		• خصم بنسبة 10% على رسوم المشارك الواحد ابتداءً من المشارك الثاني في حال قامت المنشأة بإنتداب اثنين من موظفيها وبحد أقصى أربعة موظفين.		• خصم بنسبة 15% على رسوم المشارك الواحد ابتداءً من المشارك الثاني في حال قامت المنشأة بإنتداب أكثر من أربعة من موظفيها.	
		• خصم بنسبة 15% على رسوم المشارك الواحد ابتداءً من المشارك الثاني في حال قامت المنشأة بإنتداب أكثر من أربعة من موظفيها.			
		ميثاق رضا مُتلقي خدمات أكاديمية غرفة تجارة عمان للتدريب			
		تجربة تدريبية متميزة: برامجنا يقدمها نخبة من المدربين الخبراء لضمان تجربة تعليمية رائدة.			
		الالتزام بالمواعيد: تنفيذ البرامج التدريبية في المواعيد المعلنة دون تأخير.			
		رضاك هو أولويتنا: إذا لم يحقق البرنامج توقعاتك, يمكنك الانسحاب بعد الجلسة الأولى و استرداد الرسوم كاملة.			
		https://ammanchamber.org.jo/wsimages/808080.pdf			
اليوم		التاريخ		عدد الساعات	
الثلاثاء ، الأربعاء		2025/7/30-29		8	
				مواعيد انعقاد المحاضرات	
				12:00 ظهراً – 4:00 عصراً	
الأهداف:		تهدف هذه الدورة إلى تمكين المشاركين من:			
		• تعريف مفهوم الذكاء العاطفي وأهميته في بيئة العمل.			
		• التعرف على مكونات الذكاء العاطفي (نموذج دانييل جولمان).			
		• ممارسة مهارات الذكاء العاطفي (الوعي الذاتي، التحكم الذاتي، التحفيز، التعاطف، المهارات الاجتماعية).			
		• تطبيق الذكاء العاطفي في مواقف العمل اليومية: إدارة النزاعات، القيادة، العمل الجماعي.			

نموذج المحتوى التدريبي		
نموذج نظام الإدارة المتكامل	رقم الإصدار: 3/1	الصفحة: 2/2

المحتويات:	تحسين التفاعل المهني وتعزيز بيئة العمل الإيجابية.
	- الفرق بين الذكاء العقلي والذكاء العاطفي - نشأة المفهوم وتطوره (مع الإشارة لدانييل جولمان) - لماذا الذكاء العاطفي مهم في العمل؟ - الوعي الذاتي: كيف أتعرّف على مشاعري؟ - التنظيم الذاتي: كيف أضبط ردود أفعالي؟ - التحفيز الذاتي: دور الدافعية الداخلية - التعاطف: فهم مشاعر الآخرين - المهارات الاجتماعية: بناء علاقات عمل ناجحة - الذكاء العاطفي والقيادة الفعالة - إدارة النزاعات باستخدام الذكاء العاطفي - التغذية الراجعة البناءة - التواصل غير العنيف - كيف نخلق بيئة عمل عاطفياً آمنة؟
المشاركون:	- الموظفون في مختلف الأقسام ممن يتعاملون مع فرق عمل أو عملاء أو زملاء. - القيادات الإدارية (مشرفون، رؤساء أقسام، مدراء) الراغبون في تحسين أدائهم القيادي والتواصلي. - أعضاء فرق العمل ممن يشاركون في مشاريع جماعية ويحتاجون إلى مهارات تواصل عالية. - موظفو الموارد البشرية المهتمون بتنمية المهارات السلوكية ودعم ثقافة العمل الإيجابية. - المدربون الداخليون أو مسؤولو التطوير الوظيفي الذين يسعون لإدراج الذكاء العاطفي ضمن برامج التدريب.
	المادة التدريبية باللغتين الإنجليزية والعربية
عدد المتدربين:	غير محدد